



CÔNG TY CP CHÈ BIÊN THỰC PHẨM XK MIỀN TÂY
Đường Hoàng Quốc Việt, Khu Công nghiệp Cái Sơn Hàng Bàng,
KV4, phường An Bình, quận Ninh Kiều, TP.Cần Thơ.
Tel: 02923.893.893 - Fax: 02923.894.894 - Web: westfood.vn

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Westfoods là thương hiệu An toàn - Chất lượng - Uy tín, chuyên sản xuất các sản phẩm rau quả đóng hộp, và cấp đông. Quy mô hơn 600 lao động, với nhà máy hiện đại đáp ứng các tiêu chuẩn cao về chất lượng sản phẩm.

Để bổ sung nguồn nhân lực cho Công ty, chúng tôi hiện đang có nhu cầu tuyển dụng các vị trí như sau:

1. NHÂN VIÊN MUA HÀNG NGUYÊN LIỆU CHÍNH:

- Số lượng: 01 (Nam hoặc Nữ); Độ tuổi từ 24 tuổi trở lên.
- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên; Chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Kinh tế nông nghiệp, Bảo vệ thực vật hoặc các ngành có liên quan đến nông nghiệp.
- **Mô tả công việc:**
 - + Nhiệm vụ chính là phát triển vùng nguyên liệu mới và tìm kiếm các nhà cung cấp mới.
 - + Tiềm kiếm lựa chọn đánh giá Nhà cung cấp (NCC).
 - + Xây dựng, cập nhật tiêu chuẩn đánh giá NCC; Tổ chức các kênh thu nhập thông tin và cập nhật thông tin từ các NCC.
 - + Báo cáo thông tin thị trường và mùa vụ nguyên liệu của Công ty tại vùng Nguyên liệu; Theo dõi và hướng dẫn kỹ thuật canh tác vùng nguyên liệu phụ trách.

Hướng dẫn ghi chép nhật ký canh tác, sử dụng phân bón, thuốc BVTV theo quy định Công ty.

- + Chuẩn bị hồ sơ canh tác khi khách hàng yêu cầu kiểm tra vùng nguyên liệu phụ trách; Duy trì vùng nguyên liệu hiện tại và tìm kiếm thêm vùng nguyên liệu mới.
- + Giải quyết các vấn đề phát sinh đến NCC.

- Yêu cầu chung:

- + Anh văn giao tiếp tốt, thành thạo tin học văn phòng.
- + Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm ở vị trí mua hàng.
- + Kỹ năng giao tiếp tốt, kỹ năng đàm phán, linh hoạt xử lý vấn đề.
- + Trung thực, có tinh thần trách nhiệm cao.
- + Chịu đi công tác ở xa thường xuyên.

- **Mức lương:** Lương thỏa thuận, trao đổi khi phỏng vấn.

2. NHÂN VIÊN MUA HÀNG:

- Số lượng: 01 (Nam hoặc Nữ); Độ tuổi từ 24 tuổi trở lên.



- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên; Chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Tài chính, Kế toán, Kinh doanh quốc tế hoặc các chuyên ngành liên quan đến kinh tế.

- **Mô tả công việc:**

+ Nhiệm vụ chính mua các vật tư, thiết bị, công cụ, dụng cụ,... phục vụ cho các phòng ban trong Công ty.

+ Tìm kiếm nhà cung cấp (NCC) theo yêu cầu của Công ty; Dánh giá NCC theo tiêu chuẩn của Công ty; Liên hệ NCC và so sánh với dung lượng và giá thị trường.

+ Thương lượng, đàm phán với NCC để đạt được thỏa thuận về giá mua thời gian giao hàng, chất lượng sản phẩm & các điều khoản hỗ trợ.

+ Thu thập chứng từ liên quan; Giám sát quá trình thực hiện hợp đồng cho đến khi hoàn tất; Giải quyết các vấn đề phát sinh.

- **Yêu cầu chung:**

+ Anh văn giao tiếp tốt, thành thạo tin học văn phòng.

+ Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm ở vị trí mua hàng.

+ Kỹ năng giao tiếp tốt, kỹ năng đàm phán, linh hoạt xử lý vấn đề.

+ Trung thực, có tinh thần trách nhiệm cao.

+ Chịu đi công tác ở xa thường xuyên.

- **Mức lương:** Lương thỏa thuận

3. NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

- Số lượng: 01 (Nam hoặc Nữ); Độ tuổi: Từ 24 tuổi trở lên.

- Trình độ: Đại học trở lên; Chuyên ngành: Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.

- **Yêu cầu chung:** Có sức khỏe tốt, siêng năng chăm chỉ, vui vẻ hòa đồng ham học hỏi, có tinh thần cầu tiến và trách nhiệm, ưu tiên người có kinh nghiệm từng làm việc tại vị trí kế toán doanh nghiệp.

- Tiếng Anh: Trình độ A trở lên; Tin Học: Thành thạo vi tính văn phòng (Word, Excel)

- **Mô tả công việc:**

+ Kiểm tra chứng từ, tính lương, chi phí...; lưu trữ chứng từ sổ sách theo quy định;

+ Lập các báo cáo cho liên quan đến phần hành phụ trách; Các công việc khác theo sự phân công của Kế toán trưởng và Ban giám đốc.

- **Mức lương:** Lương thỏa thuận

4. NHÂN VIÊN CƠ ĐIỆN

- Số lượng: 01 Nam ; Độ tuổi: Từ 24 tuổi trở lên.

- Trình độ: Từ cao đẳng trở lên.

- Chuyên ngành: Kỹ thuật điện – điện tử công nghiệp, hoặc tương đương.

- **Yêu cầu chung:** Có sức khỏe tốt, siêng năng, cẩn thận và trách nhiệm trong công việc, có khả năng làm việc theo nhóm.

- **Mô tả công việc:** Vận hành các thiết bị điện-điện tử công nghiệp. Điều khiển thiết bị máy tự động trong sản xuất. Lập trình màn hình điện tử PLC. Bảo trì, sửa chữa các thiết bị cơ khí máy móc, công cụ dụng cụ sản xuất của nhà máy chế biến.

- **Mức lương:** Lương thỏa thuận

5. THÔNG TIN CHUNG:

- **Mức lương:** Lương thỏa thuận tùy thuộc vào năng lực của ứng viên và yêu cầu vị trí tuyển dụng, sẽ trao đổi mức lương khi phỏng vấn trực tiếp với ứng viên.
- **Các chế độ chính sách, phúc lợi:** Chế độ BHXH theo quy định của luật, cơm trưa, khám sức khỏe định kỳ, trang phục/bảo hộ lao động, tiền sinh nhật, các chế độ phúc lợi, khen thưởng theo quy định chung của Công ty hiện hành.
- **Hồ sơ xin việc gồm có:** Đơn xin việc; sơ yếu lý lịch; Bản photo: CMND, Hộ khẩu, các văn bằng chứng chỉ, bảng điểm; 01 bản CV giới thiệu về bản thân và quá trình công tác.
- **Thời gian tuyển dụng:** Bắt đầu nhận hồ sơ từ ngày ra thông báo đến khi tuyển đủ vị trí theo yêu cầu.
- **Nhận hồ sơ:** Hồ sơ nộp trực tiếp theo địa chỉ Công ty nêu trên hoặc nộp hồ sơ qua địa chỉ email: ngan.pnh@westfood.vn; Liên hệ Phòng Hành chánh Nhân sự - SĐT: 02923.893.893 gặp Ms.Ngân.
- **Lưu ý:** Khi ứng viên nộp hồ sơ, cần ghi rõ vị trí ứng tuyển lên hồ sơ.

PHÒNG HÀNH CHÁNH NHÂN SỰ



Phuynh Minh Lam

